

Tekst Jednolity statutu z dnia 10.12.2015r.

Fundacja Kształcenia Ustawicznego „Peritia”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja Kształcenia Ustawicznego Peritia”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez Monikę Agnieszkę Łagodzińską, używającą imienia „Monika”, zwaną dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 11 marca 2010 roku w kancelarii notarialnej w Poznaniu przy ul. Mickiewicza 18/3, przed notariuszem Wojciechem Kwarcińskim, Repertorium A Nr 2438/2010 i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 ze zm.) oraz niniejszego statutu.

2. skreślony

§2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.

2. Fundacja może używać pieczęci i pieczętek z nazwą Fundacji.

3. Fundacja może posiadać własną odznakę, godło oraz wydawać legitymacje.

4. Fundacja może ustanowić odznaki i medale honorowe oraz przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

5. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§3

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań

2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.

3. Fundacja dla wykonywania celów statutowych może tworzyć oddziały, filie i placówki – w kraju oraz przedstawicielstwa za granicą.

§4

Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Edukacji Narodowej.

§5

Fundacja jest organizacją pozarządową, prowadzącą działalność pożytku publicznego w sposób umożliwiający nabycie przez nią statusu organizacji pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm).

Rozdział 2 Cele i zasady działania Fundacji

§6

1. Celem Fundacji jest prowadzenie wszechstronnej działalności na rzecz:

a) koncepcji uczenia się przez całe życie poprzez kształcenie uzupełniające dla dzieci i młodzieży oraz kształcenie ustawiczne dorosłych, w tym prowadzenie działalności szkoleniowej, naukowej i oświatowej dot. podnoszenia kwalifikacji zawodowych, pełnej aktywności społecznej i rozwoju osobistego

b) wspomaganie organizacyjnie, technicznie, szkoleniowe, informacyjne, finansowo, edukacyjnie organizacji pozarządowych i innych grup (inicjatyw) oddolnych.

2. Potrzeba ta wynika z konieczności adaptacji do tempa zmian zachodzących w dzisiejszym świecie oraz chęcią ochrony przed różnymi formami niedopasowania do rynku pracy oraz wykluczenia społecznego (bezrobocie, bierność, rutyna, wypalenie zawodowe).

3. Fundacja poprzez swoje innowacyjne, unikatowe programy wspiera ciągłą aktualizację wiedzy, doskonalenie zawodowe i praktyczne, by sprostać zachodzącym zmianom ekonomicznym, społecznym i kulturowym oraz umożliwić dalszy rozwój osobisty, a także stwarzać nowe perspektywy życiowe.

4. Działalność, o której mowa w ust. 1, ma na celu w szczególności:

a) promowanie w Polsce idei kształcenia przez całe życie (edukacja permanentna, lifelong learning); wspieranie budowania społeczeństwa opartego na wiedzy, rozwój kapitału ludzkiego przyczyniającego się do wzrostu spójności społecznej

b) wspieranie, edukację i rozwój organizacji III sektora (organizacji pozarządowych) oraz wspieranie innych inicjatyw oddolnych przyczyniających się do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego

5. Zmiana celów Fundacji, ich rozszerzenie lub konkretyzacja, jest możliwa w drodze zmiany statutu Fundacji dokonywanej przez Fundatora zgodnie z niniejszym Statutem.

§7

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące przedsięwzięcia:

1) tworzenie i wspieranie nowatorskich programów i projektów mających na celu rozwój indywidualny, jak i rozwój cech społecznych we wszystkich formach i kontekstach, w zakresie realizacji celów statutowych

2) prowadzenie edukacji ustawicznej poprzez organizowanie i prowadzenie szkoleń, wykładów, warsztatów, kursów, zajęć itp. w zakresie realizacji celów statutowych, w tym m. in.:

a) organizowanie i prowadzenie edukacji dla dzieci i młodzieży (warsztaty, wykłady, prezentacje),

b) organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów i innych form kształcenia dla dorosłych,

c) oferowanie staży i praktyk dla młodzieży szkolnej i studentów, w tym umożliwianie prowadzenia lub pomocy w prowadzeniu prac naukowych i badawczych (w tym również prac dyplomowych) w ramach programów realizowanych przez Fundację

d) tworzenie i udostępnianie bazy konspektów, materiałów itp.

e) udostępnianie własnej bazy szkoleniowej podmiotom trzecim,

f) wypożyczanie pomocy naukowych (w tym również zbiorów książek, publikacji i innych),

3) wydawanie własnego (lub we współpracy z innymi podmiotami) biuletynu/czasopisma poświęconego kształceniu przez całe życie

4) tworzenie i rozpowszechnianie programów informacyjnych, szkoleniowych, itp. w zakresie realizacji celów statutowych,

5) prowadzenie wszelkiej innej działalności wydawniczej i publicystycznej mającej na celu upowszechnianie wiedzy z zakresu celów Fundacji (prowadzenie portalu internetowego, wydawanie materiałów naukowych, badawczych i szkoleniowych w postaci publikacji książkowych i innych, inne podobne przedsięwzięcia),

6) popularyzowanie (we wszelkich możliwych formach) wiedzy, doświadczeń oraz dorobku w zakresie nowoczesnych metod i sposobów edukacji permanentnej,

7) skupianie wokół idei Fundacji przedstawicieli różnych środowisk zawodowych – w kraju i za granicą – zainteresowanych i wspierających jej cele,

8) prowadzenie różnorodnych akcji mających na celu kreowanie świadomości kształcenia ustawicznego w społeczeństwie, a w szczególności:

a) organizowanie i prowadzenie akcji/projektów informacyjnych, reklamowych, edukacyjnych b) organizowanie pokazów i występów

c) organizowanie wystaw i aranżacji, udział w wystawach, targach itp. imprezach,

d) organizowanie konferencji i seminariów popularno-naukowych,

e) prowadzenie otwartych imprez (spotkania, happeningi itp.),

f) organizowanie międzynarodowych spotkań studyjnych, szkoleniowych i seminaryjnych w Polsce i

za granicą.

9) prowadzenie centrum wsparcia powstawania i działania organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z 23 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

2. Fundacja realizuje swoje cele, zadania i przedsięwzięcia:

- 1) we współpracy z organami administracji państwowej oraz samorządowej, placówkami oświatowymi, naukowo-badawczymi, uczelniami oraz innymi organizacjami pozarządowymi,
- 2) przy pomocy własnych struktur organizacyjnych lub przez zlecenie zadań innym podmiotom,
- 3) poprzez wspieranie, w tym finansowe, innych organizacji pozarządowych realizujących podobne cele,
- 4) w innej stosownej formie organizacyjnej, logistycznej, technicznej i finansowej.

§8

1. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Prowadzenie działalności gospodarczej przez Fundację wymaga dokonania zmiany niniejszego Statutu.
3. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego odpłatnie bądź nieodpłatnie.

§ 9

1. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych podmiotów, prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji.
2. Fundacja może być członkiem organizacji społecznych i gospodarczych.

§ 10

1. Zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007) Fundacja prowadzi działalność statutową – działalność pożytku publicznego w następującym zakresie:

- 1) poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji (18)
- 2) działalność wydawnicza (58),
- 3) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i telewizyjnych (59),
- 4) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (68.20.Z),
- 5) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (70.21.Z)
- 6) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (70.22.Z)
- 7) badania naukowe i prace rozwojowe (72),
- 8) reklama, badanie rynku i opinii publicznej (73),
- 9) działalność związana z tłumaczeniami (74.30.Z)
- 10) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (74.90.Z),
- 11) wypożyczanie kaset wideo, płyt CD, DVD itp. (77.22.Z),
- 12) wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery (77.33.Z),
- 13) wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane (77.39.2),
- 14) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (77.40.Z),
- 15) wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura (82.19.Z)
- 16) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z),
- 17) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B),
- 18) działalność wspierająca edukację (85.60.Z),
- 19) działalność bibliotek (91.01.A).

2. Działalność o której umowa w ust.1, w zakresach tam wskazanych, prowadzona jest przez Fundację zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie.

Rozdział 3 Organy i organizacja Fundacji

§ 11

Organami Fundacji są:

1. Fundator,
2. Zarząd,
3. Rada Fundacji.

Fundator

§ 12

1. Fundator jest najwyższym organem Fundacji, podejmującym najważniejsze decyzje dotyczące jej funkcjonowania.

2. Z tytułu pełnienia swoich funkcji Fundator nie pobiera od Fundacji żadnych świadczeń. 3. skreślony

4. Do uprawnień Fundatora należy:

- 1) inicjowanie głównych kierunków działania Fundacji,
- 2) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji,
- 3) powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji i Zarządu,
- 4) udzielanie absolutorium członkom organów Fundacji,
- 5) podejmowanie decyzji dot. odpłatności/braku odpłatności pełnienia funkcji Prezesa (Zarząd jednoosobowy) bądź członka Zarządu oraz ustalanie wysokości wynagrodzenia (o ile funkcja Prezesa/członka Zarządu jest pełniona odpłatnie),
- 6) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu,
- 7) wyrażanie zgody na przystąpienie Fundacji do innych podmiotów w charakterze członka lub połączenie Fundacji z innymi podmiotami,
- 8) dokonywanie zmian statutu Fundacji, w tym również w zakresie zmiany celów Fundacji,
- 9) powoływanie nowych organów Fundacji, ciał doradczych itp. (innych niż dotychczas istniejące) wraz z określeniem ich statusu i zadań pełnionych w Fundacji, nie kolidujących ze statusem i zadaniami dotychczas istniejących organów Fundacji,
- 10) inicjowanie zwoływania posiedzeń Zarządu i Rady Fundacji,
- 11) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Fundacji,
- 12) przeprowadzenie likwidacji Fundacji,
- 13) inne, wskazane w niniejszym statucie.

Zarząd

§ 13

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Zarząd składa się od 1 do 3 członków. Zarząd powoływany jest przez Fundatora na czas nieokreślony.

3. W przypadku Zarządu jednoosobowego powoływany jest Prezes Zarządu. W przypadku Zarządu wieloosobowego, Fundator ustanawia jednego z członków Zarządu Prezesem Zarządu.

4. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu.

5. Prezes bądź Członek Zarządu może być odwołany przez Fundatora w każdym czasie.

6. Fundator może w każdej chwili dokonać zmian na stanowisku Prezesa Zarządu (odwołać Prezesa Zarządu z pełnionej funkcji i przyznać tę funkcję innemu członkowi Zarządu).

7. Członkostwo w Zarządzie ustaje z dniem:

- 1) odwołania przez Fundatora,
- 2) złożenia rezygnacji,
- 3) śmierci.

§ 14

1. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy, z inicjatywy innego członka Zarządu (dla Zarządu wieloosobowego), na wniosek Rady Fundacji lub Fundatora, przesyłając informację o terminie posiedzenia listem poleconym, kurierem, pocztą elektroniczną lub faksem na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem, wraz z określeniem porządku obrad.
4. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
5. Członek Zarządu uczestniczy w posiedzeniach Zarządu osobiście i nie może być reprezentowany na nich przez pełnomocnika.
6. Uchwały można powziąć pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia, o ile wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia lub podjęcie określonej uchwały.
7. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą pisemnych uchwał, podejmowanych bezwzględnie większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. Każdy członek Zarządu ma jeden głos. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
8. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji wymagane jest działanie Prezesa Zarządu (dla Zarządu jednoosobowego) lub współdziałanie dwóch członków Zarządu (dla Zarządu wieloosobowego).

§ 15

Do zakresu działania Zarządu należą wszelkie sprawy Fundacji, nie zastrzeżone dla innych organów Fundacji, a w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw Fundacji, w tym zarządzanie majątkiem Fundacji,
- 2) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
- 3) zatrudnianie pracowników Fundacji, w tym przyznawanie i ustalanie ich wynagrodzenia z zastrzeżeniem §12 ust.5 oraz § 16 oraz przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa dotyczących wynagradzania pracowników Fundacji nie prowadzącej działalności gospodarczej,
- 4) przyjmowanie w imieniu Fundacji darowizn, zapisów i innych przysporzeń majątkowych,
- 5) występowanie z wnioskiem do Fundatora o wyrażenie zgody na przystąpienie Fundacji do innych podmiotów w charakterze członka lub połączenie Fundacji z innymi podmiotami,
- 6) występowanie z wnioskiem do Fundatora w sprawie zmiany statutu, połączenia lub likwidacji Fundacji,
- 7) sporządzanie sprawozdań, w tym sprawozdań z działalności Fundacji oraz sprawozdań finansowych Fundacji,
- 8) przedkładanie Fundatorowi do dnia 31 marca każdego roku: rocznego sprawozdania z działalności Fundacji oraz rocznego sprawozdania finansowego,
- 9) powoływanie i likwidowanie jednostek organizacyjnych Fundacji,
- 10) inicjowanie zwoływania posiedzeń Rady Fundacji.

§ 16

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub zlecenia albo otrzymywać wynagrodzenie ryczałtowe, mogą również pełnić funkcję członka Zarządu nieodpłatnie.
2. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Fundator.
3. Umowy z członkami Zarządu podpisuje Fundator lub pełnomocnik Fundacji powoływany przez Fundatora.

Rada Fundacji

§ 17

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym, opiniodawczym, doradczym i inicjującym.
2. Rada Fundacji jest niezależna od Zarządu Fundacji i działa wyłącznie w interesie Fundacji.
3. Rada Fundacji składa się z 2 do 3 członków, powoływanych przez Fundatora na czas nieokreślony.
4. Członek Rady Fundacji może być odwołany przez Fundatora w każdym czasie.

5. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba:

1) będąca jednocześnie członkiem Zarządu,
2) pozostająca z którymkolwiek z członków Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia lub

3) skazana prawomocnym wyrokiem za jakiegokolwiek przestępstwo.

6. Członkowie Rady Fundacji pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

7. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z dniem:

1) odwołania przez Fundatora w szczególności w przypadku:

a) nienależytego wypełniania funkcji członka Rady Fundacji,

b) trwałej utraty zdolności do sprawowania funkcji na skutek choroby lub ułomności,

c) istotnego naruszenia postanowień statutu Fundacji lub obowiązujących przepisów prawa,

d) postępowania niezgodnego z etyką lub celami Fundacji.

2) złożenia rezygnacji,

3) śmierci,

§ 18

1. Do zakresu działania Rady Fundacji należą w szczególności następujące sprawy:

1) nadzór i kontrola nad realizacją wszelkich działań Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,

2) występowanie z inicjatywami dotyczącymi działalności Fundacji,

3) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji,

4) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd,

5) opiniowanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji i ocena prac Zarządu, 6)

inicjowanie zwoływania posiedzeń Zarządu.

2. Czynności kontrolne Rada Fundacji wykonuje w zespołach roboczych co najmniej dwuosobowych.

§ 19

1. Rada Fundacji pracuje i podejmuje decyzje w formie pisemnych uchwał podejmowanych na posiedzeniach, zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji z własnej inicjatywy, z inicjatywy innego członka Rady Fundacji, na wniosek Zarządu lub Fundatora.

2. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

3. Posiedzenia Rady Fundacji mogą być zwoływane listem poleconym, kurierem, pocztą elektroniczną, faksem, telefonicznie, na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

4. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Rady Fundacji.

5. Uchwały Rady Fundacji mogą zostać powzięte pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia, o ile wszyscy członkowie Rady Fundacji wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia lub podjęcie określonej uchwały.

6. Członek Rady Fundacji uczestniczy w posiedzeniach osobiście i nie może być reprezentowany na nich przez pełnomocnika.

7. Z posiedzeń Rady Fundacji sporządza się protokoły podpisane przez Przewodniczącego Rady Fundacji i jednego z członków Rady Fundacji.

§ 20

1. Uchwały Rady Fundacji zapadają bezwzględną większością głosów.

2. Każdy członek Rady Fundacji ma jeden głos. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Fundacji (lub Przewodniczącego posiedzenia).

3. W obradach Rady Fundacji mogą brać udział: przedstawiciel Fundatora oraz inne zaproszone osoby, w szczególności członkowie Zarządu.

4. Zgodę na udział innych osób niż przedstawiciel Fundatora w posiedzeniach Rady Fundacji wyraża Przewodniczący Rady Fundacji.

5. Udział innych osób w posiedzeniach Rady Fundacji może mieć charakter informacyjny lub doradczy. Osobom zaproszonym nie przysługuje prawo głosu nad uchwałami Rady Fundacji.

Rozdział 4 Majątek i dochody Fundacji

§ 21

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski, na który składa się kwota 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), wymieniona w §7 aktu notarialnego o założeniu Fundacji.
2. Majątek Fundacji stanowią również nieruchomości, rzeczy ruchome, wartości materialne, prawne i środki uzyskane w toku jej działania.
3. Fundacja działa bez chęci zysku, a środki Fundacji będą przeznaczane jedynie na cele statutowe, w tym rozwój Fundacji w przyszłości.
4. Członkowie organów Fundacji (Fundator, członkowie Zarządu lub Rady Fundacji) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

§ 22

1. Fundacja pozyskuje środki na realizację swoich celów i pomnaża majątek poprzez:
 - 1) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, dotacji i subwencji,
 - 2) organizowanie zbiórek i imprez publicznych,
 - 3) uzyskiwanie dochodów z majątku Fundacji, w tym z nieruchomości, akcji, udziałów, obligacji i innych papierów wartościowych, wkładów na rachunkach bankowych i lokat kapitałowych, odsetek bankowych,
 - 4) uzyskiwanie dochodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - 5) pozyskiwanie pomocy publicznej z Unii Europejskiej,
 - 6) pozyskiwanie wsparcia finansowego od innych organizacji, instytucji
 - 7) uzyskiwanie innych przysporzeń majątkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przychody z darowizn, spadków i zapisów oraz subwencji i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§ 23

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd – za zgodą Rady Fundacji – składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

§ 24

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, Dz. U. Nr 76, poz. 694, z 2002 r. ze zm.).

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 25

W ramach działalności Fundacji zabronione jest podejmowanie następujących działań/czynności:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji (Fundatora, członków Zarządu lub Rady Fundacji) lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „Osobami bliskimi”,

2. przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji (Fundatora, członków Zarządu lub Rady Fundacji) lub pracowników Fundacji oraz ich Osób bliskich oraz osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji (Fundatora, członków Zarządu oraz Rady Fundacji) lub pracowników Fundacji oraz ich Osób bliskich oraz osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 26

1. Fundacja sporządza roczne sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, oraz podaje je do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty. Sprawozdanie merytoryczne zawiera część dotyczącą działalności pożytku publicznego.
2. Fundacja sporządza i ogłasza roczne sprawozdanie finansowe także wówczas, gdy obowiązek jego sporządzenia i ogłoszenia nie wynika z przepisów o rachunkowości. Przepisy o rachunkowości stosuje się odpowiednio.
3. Zarząd Fundacji składa organowi nadzoru, określonego w §4 statutu, corocznie sprawozdania ze swej działalności w roku ubiegłym.

Rozdział 6 Likwidacja Fundacji

§ 27

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku oraz braku możliwości pozyskiwania środków finansowych niezbędnych do osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona, osiągnięcia tych celów lub podjęcia decyzji Fundatora o rozwiązaniu Fundacji.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia Ministra Edukacji Narodowej.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator.
4. W przypadku podjęcia decyzji o likwidacji Fundacji, Fundator powołuje likwidatora bądź likwidatorów Fundacji. Likwidatorami Fundacji mogą być członkowie Zarządu Fundacji bądź inne osoby fizyczne.
5. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji:
 - usunięto
 - zostanie przeznaczony na cele maksymalnie zbieżne z celami Fundacji określonymi w § 6 statutu.
6. Fundator podejmując decyzję o likwidacji wskaże konkretne cele, na jakie majątek zostanie przeznaczony oraz podmioty, którym zostanie on przekazany.